

**MODULO DI RICHIESTA DI ACCESSO CIVICO GENERALIZZATO**  
(art. 5, c. 2 D.lgs. n. 33/ 2013)

All'ufficio Affari Legali di  
Valdisieve Hospital S.r.l.  
Via Forlivese n. 222  
50060 San Francesco-Pelago (FI)

La/il sottoscritta/o

NOME \_\_\_\_\_ COGNOME \_\_\_\_\_

Nata/o a \_\_\_\_\_ Prov. (\_\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_

Residente in \_\_\_\_\_ Prov. (\_\_\_\_\_) Via \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

e-mail \_\_\_\_\_ Pec \_\_\_\_\_

Tel. \_\_\_\_\_

In qualità di \_\_\_\_\_ (indicare la qualifica SOLTANTO se si agisce per conto di una persona giuridica)

**CHIEDE**

ai sensi e per gli effetti dell'art. 5, c. 2, del d.lgs. n. 33/2013:

Prendere visione

Ottenere copia

dei seguenti documenti/dati/informazioni:

---

---

---

## INDICA

quale modalità attraverso cui chiede che gli/le sia recapitata la comunicazione di avvenuta pubblicazione nell'ipotesi di accoglimento dell'istanza:

- l'invio alla casella di posta elettronica ordinaria: \_\_\_\_\_;
  - l'invio alla casella di posta elettronica certificata: \_\_\_\_\_;
  - l'invio in forma cartacea all'indirizzo postale della propria residenza;
- 

A tal fine dichiara di essere a conoscenza che:

- a norma dell'art. 5, c. 5 del d.lgs. n. 33/2013 qualora l'amministrazione alla quale è indirizzata la presente richiesta dovesse individuare dei controinteressati è tenuta a dare comunicazione agli stessi della richiesta di accesso mediante invio di copia della presente istanza;

- a norma dell'art. 5, c. 5 del d.lgs. n. 33/2013 qualora venga effettuata la sopra citata comunicazione il termine di conclusione del presente procedimento di accesso è sospeso fino all'eventuale opposizione dei controinteressati da formalizzare entro 10 giorni dalla ricezione della comunicazione;

- a norma dell'art. 5, c. 4 del d. lgs n. 33/2013 il rilascio di dati in formato elettronico è gratuito; in ipotesi di rilascio su supporto cartaceo l'Ente ha diritto al rimborso del costo effettivamente sostenuto e documentato dall'Ente per la riproduzione in formato cartaceo e l'eventuale spedizione postale.

LUOGO E DATA \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

- ❖ Allegare documento identità in corso di validità

### **Informativa sul trattamento dati ex art. 13 Regolamento UE 679/2016**

**Titolare del trattamento:** Valdisieve Hospital S.r.l.;

**Finalità del trattamento:** adempimenti di legge in materia di obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni o enti equiparati;

Valdisieve Hospital S.r.l.  
Autorizzazione Regionale n°1 del 28 Maggio 2001  
Direttore Sanitario Dr.Roberto Iudicissa

E-mail: info@valdisieve.it - Internet: www.valdisieve.it  
C.F. e P.I. 00639790484 | Cap. Soc. €1.000.000,00 iv.  
Reg. Impr. FI n. 00639790484 - R.E.A. FI n. 127489

Via Forlivese, 122 | S. Francesco  
50060, PELAGO (FI)  
Tel. 055 839141 (8 linee r.a.) - Fax 055 8391498

**Base del trattamento:** esecuzione di compiti e adempimenti connessi all'esercizio del diritto di accesso di pubblici poteri;

**Modalità di trattamento:** i dati personali sono trattati con strumenti automatizzati per il tempo strettamente necessario a conseguire gli scopi per cui sono stati raccolti. Conformemente all'art. 32 del GDPR, specifiche misure di sicurezza sono osservate per prevenire la perdita dei dati, usi illeciti o non corretti ed accessi non autorizzati;

**Obbligatorietà del conferimento:** il conferimento dei dati ha natura obbligatoria. Il mancato conferimento comporta per l'Istituto l'impossibilità di rispondere in tutto o in parte alle richieste presentate dagli interessati e dare esecuzione a quanto di propria competenza;

**Comunicazione, diffusione e destinatari:** i dati possono essere comunicati ai soli terzi legittimati. I dati comunicati non saranno trasferiti extra UE. La loro diffusione avrà luogo solo laddove previsto da un obbligo di legge. I dati possono essere conosciuti dal titolare, dai responsabili del trattamento, dagli incaricati del trattamento appositamente istruiti. Oltre ai soggetti appena specificati i dati conferiti potrebbero essere trattati da parte di soggetti terzi, nominati responsabili del trattamento nella misura in cui ciò sia necessario per l'espletamento dell'attività da essi svolta a favore dell'Ente e nei limiti dei profili di autorizzazione per essi individuati. Il loro elenco (qualora ci sia stata la nomina a responsabile) è sempre accessibile presso la sede del titolare;

**Durata del trattamento e periodo di conservazione:** i dati saranno trattati per tutto il tempo necessario allo svolgimento del rapporto in essere tra le parti e saranno conservati per il tempo di legge;

**Diritti dell'interessato:** l'interessato o un suo rappresentante può esercitare, senza particolari formalità, i diritti previsti dagli artt. 15 e segg. del Reg. UE 679/2016, rivolgendosi al titolare o al responsabile per la protezione dei dati. In particolare, potrà chiedere l'accesso, la rettifica, la cancellazione, la limitazione, esercitare il diritto di ottenere la portabilità nonché proporre reclamo all'autorità di controllo competente ex articolo 77 del GDPR;

**Responsabile Protezione Dati (RPD):** la nostra struttura ha designato il proprio Responsabile per la protezione dei dati personali raggiungibile all'indirizzo: [dataprotection@valdisieve.it](mailto:dataprotection@valdisieve.it)

Dichiaro di aver ricevuto e preso visione della presente informativa

(Firma richiedente) \_\_\_\_\_